



СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН „ПОДУЯНЕ“

1517 София, ул. „Плакалница“ № 51, тел. 02/814 61 00, www.poduiane.info

ПРОТОКОЛ

№ РПД24-ПР16-.../15/21.03.2024г.

На основание чл. 108 от ЗДСл, във връзка с чл. 20, ал.5 от НПКПМДСл се състави настоящият протокол на Комисията, назначена със Заповед №РПД24-РД91-41/20.03.2024г. на Кмета на район „Подуяне“

за допуснатите и недопуснатите кандидати

за длъжността Началник отдел "Образование, социални дейности, култура, спорт, интеграция и здравеопазване" при СО – район Подуяне.

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите:

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

- Заявление за участие, съгласно чл.17, ал.2 от НПКПМДСл – по образец;
- Декларация по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДСл – по образец;
- Копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност;
- Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит и/или ранг.

2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата:

- образователна степен – бакалавър;
- професионален опит – минимум 3 /три/ години – стаж по специалността или III-ти младши ранг

2.1. Допълнителни изисквания:

2.1.1. Области на висшето образование: „Педагогически науки“, „Социални, стопански и правни науки“, „Хуманитарни науки“, „Здравеопазване и спорт“;

2.1.2. Професионални направления: „Теория и управление на образованието“, „Педагогика“, „Социални дейности“, „Администрация и управление“, „Социология, антропология и науки за културата“, „Филология“, „Психология“, „Обществено здраве“, „Спорт“;

2.1.3. Специалности: „Предучилищна и начална педагогика“, „Педагогика“, „Педагогика. Менеджмънт на образованието“, „Обща педагогика“, „Специална педагогика“, „Социална педагогика“, „Социални дейности“, „Социален мениджмънт“, „Менеджмънт на публичния сектор“, „Публична администрация“, „Организация и управление на социално-педагогически дейности“, „Спортен мениджмънт“, „Здравен мениджмънт“, „Икономика и управление на здравеопазването“, „Психология“, „Социология“, „Филология“.

2.1.4. Отлично познаване на нормативната уредба, свързана с образованието – Закон за държавния служител, Закон за обществените поръчки, Закон за държавния бюджет, Закон за предучилищното и училищно образование, Закон за социалното подпомагане, Правилник за прилагане закона за социалното подпомагане, Закон за личната помощ, Закон за хората с увреждания, Закон за социалното подпомагане на деца, Закон за детето, Подзаконови документи в свързани със системата на образованието – наредби, правилници, стандарти, Закон за читалищата, Закон за физическото възпитание и спорта, Закон за туризма, Кодекс на труда, Закон за здравето, Кодекс за социалното осигуряване, Семейен кодекс и др.

2.1.5. Необходими компетентности, съгласно Приложение №1 към чл. 15, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация:

Ориентация към резултати, работа в екип, фокус към клиента (вътрешен/външен), комуникативна компетентност, професионална компетентност, управленска компетентност, дигитална компетентност.

№ по рег	Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
1.	Милена Тодорова	Да	Да	-
2.	Мая Рекалийска	Да	Да	-
3.	Юлиян Баламезов	Да	Да	-
4.	Кристиян Достинов	Да	Не	Чл.20, ал. 2, т. 1 от НПКПМДСл
5.	Калоян Захариев	Да	Не	Чл.20, ал. 2, т. 1 от НПКПМДСл
6.	Ружа Асенова	Да	Не	Чл.20, ал. 2, т. 1 от НПКПМДСл
7.	Пламен Горанов	Да	Не	Чл.20, ал. 2, т. 1 от НПКПМДСл

II. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши :

а/ Допуска до конкурс кандидатите:

1. Милена Тодорова
2. Мая Рекалийска
3. Юлиян Баламезов

б/ Не допуска до конкурс следните кандидати:

1. Кристиян Достинов
2. Калоян Захариев
3. Пламен Горанов
4. Ружа Асенова

На основание чл. 21, ал. 8 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, Ви информираме за следното:

Допуснатите до конкурса за длъжността Началник отдел "Образование, социални дейности, култура, спорт, интеграция и здравеопазване" при СО – район Подуяне кандидати трябва да

Настоящият протокол се издава в 2 /два/ екземпляра на хартиен носител – един за учрежденския архив (УА) и един за досието на Конкурсната процедура. Протоколът се изпраща сканиран чрез АИС до посочените служители за сведения и изпълнение.

се явят за решаване на тест на 04.04.2024г. от 09:30 часа в сградата на район „Подуяне“, гр. София, ул. „Плакалница“ № 51, етаж III, стая 321.

Списъкът с допуснатите до интервю кандидати ще бъде обявен в 11:00 часа на 04.04.2024г., като с допуснатите ще се проведе събеседване в същия ден от 11:10ч.

Председател на конкурсната комисия: /...../

/Андреа Пандулис/



Членове:

1. Стамен Стоянов /...../
2. Станислава Стоянова /...../
3. Юлиана Мицева /...../

Дата: 20.03.2024г.