

**ДО
ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ
НА**

_____ (община/район)

ЗАЯВЛЕНИЕ

за съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти,
по които се издава разрешение за строеж
(Уникален идентификатор на административната услуга - 2054)

От _____,
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК _____, постоянен/ настоящ адрес или адрес на управление

на юридическото лице: гр./с. _____, община _____,

област _____, ул. (ж.к.) _____,

тел.: _____, електронна поща _____

Юридическото лице се представлява от _____

_____ (трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното _____

Заявявам желанието си да бъдат разгледани и одобрени приложените проекти
за строеж (надстройка, пристройка, преустройство): _____

поземлен имот с идентификатор № _____, парцел (УПИ)

№ _____, квартал № _____, по плана на гр./с.

_____, община _____, област _____,

който се намира на адрес _____

_____ (ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Имам издадена виза за проектиране № _____ от _____

(в случаите по чл. 140, ал. 3 от ЗУТ).

Желая/ не желая едновременно с одобряването на инвестиционния проект да
бъде издадено разрешение за строителство (чл. 148, ал. 4 от ЗУТ).

(ненужното да се зачертае)

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост, освен ако същият е вписан в Имотния регистър:

Документът за собственост е вписан под акт № ____, том ____, година _____

в Службата по вписванията _____

(отбележете със знак , когато документът е вписан, и попълнете данните за вписването).

2. Влязло в сила решение на общото събрание за приемане на проекта (за сгради на жилищностроителни кооперации).

3. Копие от инвестиционния проект в обхват и със съдържание, определени с Наредбата за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти по чл. 139, ал. 5 от ЗУТ, на хартиен и електронен носител, като форматът на записа на цифровите копия на инвестиционните проекти и на документите и данните към тях се определят съгласно посочената наредба – 2 бр.

4. Влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или по друг специален закон, и съответствие на инвестиционния проект с условията в тези актове.

5. Оценка за съответствие по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ.

6. Разрешително за изграждане на водовземно съоръжение за подземни води и/или разрешително за водовземане, и/или разрешително за заустване на отпадъчни води, издадени по реда и в случаите, предвидени в Закона за водите.

7. Документ с предоставени изходни данни и условия за присъединяване от експлоатационните дружества към мрежите на техническата инфраструктура в случаите, когато не е поискано издаване на виза за проектиране по чл. 140а от ЗУТ.

8. Положително становище на органите за пожарна безопасност и защита на населението за строежите от първа, втора и трета категория.

9. Съгласувателно становище по реда на Закона за културното наследство - за недвижими културни ценности и за строежи в техните граници и охранителните им зони.

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от звеното за административно обслужване

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: _____,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

Дата: _____

Заявител: _____

(подпис)